

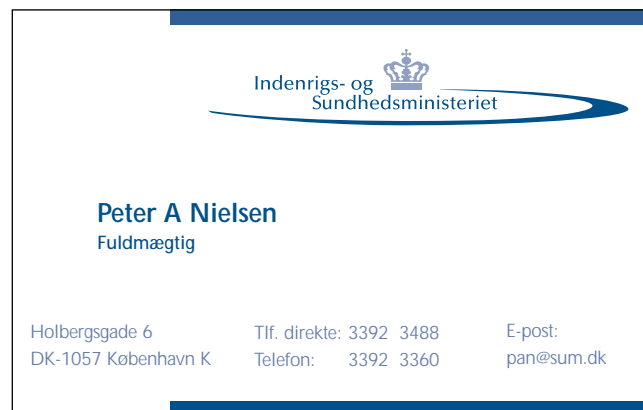








Slotsholmsgade 10-12  
DK-1216 København K





Presse meddelelse



FAX meddelelse

Dato  
Date  
j.nr.

Modtager  
Receiver

---

---

Modtagers faxnummer  
Receiver's fax

---

Afsenders faxnummer  
Sender's fax

---

Antal sider inkl. denne  
Number of pages incl. this

---

Vedrørende  
Regarding

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Med venlig hilsen  
Yours Sincerely

---

Dato  
Date

■ **Efter aftale**  
As agreed upon

■ **Vedlagt**  
Enclosed

■ **Til orientering**  
For your information

■ **Til videre foranstaltning**  
Please act on this matter

■ **Til godkendelse**  
For approval

■ **Ønskes retur**  
Please return after use

■ **Ring venligst til tlf.** \_\_\_\_\_  
Please phone me

**Med venlig hilsen** \_\_\_\_\_  
Sincerely Yours



## Følgende materiale skal vedlægges:

Seneste to års regnskaber revideret af organisationens revisor(er). Hvis regnskaberne ikke indeholder årsberetning, skal denne vedlægges særskilt.

Organisationens vedtægter, love el. lign. samt dokumentation for at organisationen har medlemmer i flere regioner.

## Statsautoriseret/registreret revisor eller 2 valgte revisorer:

Statsautoriseret/registreret revisor:

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr./by: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

eller 2 valgte revisorer:

Navn: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr./by: \_\_\_\_\_ Postnr./by: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Tlf.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

## Forenings/Organisationens erklæring:

Det erklæres, at ovenstående oplysninger er korrekte:

Dato \_\_\_\_\_ Underskrift og stempel/maskinskrift/blokbogstaver \_\_\_\_\_

Dato \_\_\_\_\_ Underskrift og stempel/maskinskrift/blokbogstaver \_\_\_\_\_

Dato \_\_\_\_\_ Underskrift og stempel/maskinskrift/blokbogstaver \_\_\_\_\_

Skemaet skal være Indenrigs- og Sundhedsministeriet i hænde senest den 1. juli 2002.

## Ansøgningskema til tips- og lottomidler til uddeling i 2002 Driftspuljen til mindre landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer

### Ansøgningsfrist

Skemaet skal være Indenrigs- og Sundhedsministeriet i hænde senest den 1. juli 2002.

Udlodning af tips- og lottomidlers puljer til landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer fordeles i henhold til bekendtgørelse af lov nr. 765 af 14. august 2000 § 6 F.

Puljen har til formål at yde tilskud til drift af mindre landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer, der organiserer sjældent forekommende sygdomstilfælde, og der gennem støtte til forskning, oplysning og patientstøtte bidrager til at forebygge samt behandle og/eller afhjælpe sygdom.

Opmærksomheden henledes på, at tilskud fra puljen ikke vil kunne opnås, hvis organisationen har mulighed for at modtage driftstilskud fra andre tips- og lottopuljer. Endvidere kan organisationer, der opfylder kriterierne for at søge driftspuljen til landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer ikke modtage tilskud fra driftspuljen til mindre landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer.

## Regnskab – Navision Stat

Indenrigs- og Sundhedsministeriet etablerer pr. 1. maj 2002 et driftscenter med henblik på at overtage løn- og regnskabsopgaver fra 10 statsamter.

Derfor søger vi en energisk og kvik medarbejder til vores regnskabssektion, som i dag består af 7 personer samt et par elever. Den nye medarbejder vil have kreditorbetalinger som sin primære opgave, evt. suppleret med andre regnskabsmæssige opgaver, afhængigt af tid og interesse.

Kreditorbetalinger omfatter bogføring i Navision Stat og udbetalinger via Jydske Bank Erhverv, kontrol af uddata mv. samt servicering af de tilsluttede institutioner i driftscenteret samt departementet. Derudover kan der blive tale om afstemningsopgaver og uddannelse af elever.

Stillingen, som er en fuldtidsstilling, rummer gode muligheder for at opnå en specialisering i Navision Stat. For stillingen gælder, at den rummer mange serviceopgaver i forhold til medarbejderne i departementet og de institutioner, der er tilknyttet driftscenteret, og derved en bred kontaktflade.

Det vil naturligvis være en fordel, hvis vores nye regnskabsmedarbejder har erfaring med Navision Stat og Jydske Bank Erhverv.

Vi vægter imidlertid dine personlige kvalifikationer lige så højt og ser gerne, at du har lyst til at lære - gode samarbejdsevner - selvstændighed og initiativ - en høj grad af ansvarsfølelse og omhu i opgavevaretagelsen. Særligt vigtigt er det, at du har ambitioner om et højt service- og kvalitetsniveau, at du er resultatorienteret, og ikke mindst at du brænder for - sammen med en gruppe engagerede kolleger - at etablere den optimale regnskabsadministration.

Ansættelse sker i henhold til overenskomsten på området. Indenrigs- og Sundhedsministeriet kører forsøg med ny løn. Indplacering sker som overassistent eller kontorfuldmægtig, afhængigt af dine personlige kvalifikationer, dog sker ansættelse som assistent, såfremt du er nyuddannet. Ansættelse kan ske som tjenestemand, hvis du i forvejen er tjenestemandsansat.

Du er velkommen til at ringe til regnskabschef Susanne Meyer Steffensen på tlf. 33 92 32 43, hvis du vil vide mere om stillingen eller om os.

Du skal sende din ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriets sekretariat, Holbergsgade 6, 1057 København K. Vi skal have din ansøgning senest den 13. februar 2002.



Indenrigs- og  
Sundhedsministeriet

*Indenrigs- og Sundhedsministeriet varetager overordnede opgaver vedrørende planlægning, samordning og udvikling af indsatsen i sundhedsvæsenet.*

*Ministeriet varetager endvidere opgaver vedrørende kommunernes styrelse, kommunernes økonomi, valg til Folketinget, værnepligt, det civile beredskab samt personregistrering.*

## Regnskab – Navision Stat

Indenrigs- og Sundhedsministeriet etablerer pr. 1. maj 2002 et driftscenter med henblik på at overtage løn- og regnskabsopgaver fra 10 statsamter.

Derfor søger vi en energisk og kvik medarbejder til vores regnskabssektion, som i dag består af 7 personer samt et par elever. Den nye medarbejder vil have kreditorbetalinger som sin primære opgave, evt. suppleret med andre regnskabsmæssige opgaver, afhængigt af tid og interesse.

Kreditorbetalinger omfatter bogføring i Navision Stat og udbetalinger via Jydske Bank Erhverv, kontrol af uddata mv. samt servicering af de tilsluttede institutioner i driftscenteret samt departementet. Derudover kan der blive tale om afstemningsopgaver og uddannelse af elever.

Stillingen, som er en fuldtidsstilling, rummer gode muligheder for at opnå en specialisering i Navision Stat. For stillingen gælder, at den rummer mange serviceopgaver i forhold til medarbejderne i departementet og de institutioner, der er tilknyttet driftscenteret, og derved en bred kontakthorizont.

Det vil naturligvis være en fordel, hvis vores nye regnskabsmedarbejder har erfaring med Navision Stat og Jydske Bank Erhverv.

Vi vægter imidlertid dine personlige kvalifikationer lige så højt og ser gerne, at du har lyst til at lære - gode samarbejdsevner - selvstændighed og initiativ - en høj grad af ansvarsfølelse og omhu i opgavevaretagelsen. Særligt vigtigt er det, at du har ambitioner om et højt service- og kvalitetsniveau, at du er resultatorienteret, og ikke mindst at du brænder for - sammen med en gruppe engagerede kolleger - at etablere den optimale regnskabsadministration.

Ansættelse sker i henhold til overenskomsten på området. Indenrigs- og Sundhedsministeriet kører forsøg med ny løn. Indplacering sker som overassistent eller kontorfuldmægtig, afhængigt af dine personlige kvalifikationer, dog sker ansættelse som assistent, såfremt du er nyuddannet. Ansættelse kan ske som tjenestemand, hvis du i forvejen er tjenestemandsansat.

Du er velkommen til at ringe til regnskabschef Susanne Meyer Steffensen på tlf. 33 92 32 43, hvis du vil vide mere om stillingen eller om os.

Du skal sende din ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriets sekretariat, Holbergsgade 6, 1057 København K. Vi skal have din ansøgning senest den 13. februar 2002.

Indenrigs- og  
Sundhedsministeriet

*Indenrigs- og Sundhedsministeriet varetager overordnede opgaver vedrørende planlægning, samordning og udvikling af indsatsen i sundhedsvæsenet.*

*Ministeriet varetager endvidere opgaver vedrørende kommunernes styrelse, kommunernes økonomi, valg til Folketinget, værnepligt, det civile beredskab samt personregistrering.*



Indenrigs- og  
Sundhedsministeriet

Sundhedsmessege principper  
ved integrering af krigschok  
og psykoser i hverdagsstrukturen

Ole Holst  
Ingrid Shermann